Приложение
к Порядку
создания и использования,
в том числе на платной основе,
парковок (парковочных мест),
расположенных на автомобильных
дорогах общего пользования
местного значения муниципального
образования город Армавир

ПОЛОЖЕНИЕ
о реестре парковочных разрешений отдельным категориям граждан муниципального образования город Армавир

1. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования и ведения реестра парковочных разрешений отдельным категориям граждан муниципального образования город Армавир (далее - Реестр).

2. Создание и ведение Реестра осуществляет отдел транспорта администрации муниципального образования город Армавир.

3. Реестр ведется в электронной форме посредством внесения в Реестр реестровых записей или внесения изменений в указанные записи, которые включены в автоматизированную информационную систему городской системы автоматизированных парковок (АИС ГСАП) при наличии такой системы.

4. В Реестр вносятся записи о парковочных разрешениях отдельным категориям граждан, сведения об изменении записей о парковочных разрешениях отдельным категориям граждан, продления срока действия парковочных разрешений отдельным категориям граждан и об аннулировании парковочных разрешений отдельным категориям граждан.

5. В Реестр включаются следующие сведения:

5.1. Регистрационный номер разрешения, который присваивается в соответствии с порядковым номером внесения в Реестр (в случае исключения из Реестра данный регистрационный номер в дальнейшем не используется).

5.2. Фамилия, имя, отчество лица, получившего парковочное разрешение.

5.3. Место жительства, телефон, e-mail.

5.6. Сведения о марке и государственном регистрационном знаке транспортного средства, в отношении которого действует парковочное разрешение, отметка о том, находится ли данное транспортное средство в собственности получившего парковочное разрешение.

5.7. Дата внесения записи о парковочном разрешении.

5.8. Дата внесения сведений об изменении записи о парковочном разрешении.

5.9. Дата внесения сведений о продлении срока действия парковочного разрешения.

5.10. Дата внесения сведений об аннулировании парковочного разрешения.

5.11. Срок действия парковочного разрешения (начало и окончание действия).

5.12. Отметка о том, что получивший парковочное разрешение является участником Великой Отечественной войны, Героем Советского Союза, Героем Российской Федерации, полным кавалером ордена Славы, Героем труда Кубани или одним из родителей (усыновителей), опекунов (попечителей) в многодетной семье.

5.13. СНИЛС.

6. Лицо, ответственное за ведение Реестра, назначается приказом руководителя уполномоченного органа администрации муниципального образования город Армавир.

7. Сведения, содержащиеся в Реестре, обновляются ежедневно после 18.00.

8. Ведение Реестра осуществляется в соответствии с едиными организационными, методологическими и программно-техническими принципами, обеспечивающими совместимость и взаимодействие Реестра с иными информационными системами и ресурсами муниципального образования город Армавир.

9. Резервная копия Реестра формируется в целях защиты сведений, содержащихся в нем, не реже одного раза в неделю.

10. Защита сведений, содержащихся в Реестре, от несанкционированного доступа осуществляется специализированными средствами защиты информации.

Начальник отдела транспорта
администрации муниципального
образования город Армавир В.Р.Галустов