АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД АРМАВИР

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от ____16.01.2025_____ № ___41____

г. Армавир

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Армавир от 4 июня 2024 года № 1078 «О предоставлении дополнительной меры социальной поддержкидетям-инвалидам, не имеющим статус ребенка с ограниченными возможностями здоровья, получающим начальное общее образование на дому»

В соответствии с Федеральными законами от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 16 июля 2013 года № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае», решением Армавирской городской Думы от 17 октября 2024 года № 627 «О реализации права на участие в финансовом обеспечении дополнительной меры социальной поддержки детей-инвалидов, не имеющих статус ребенка с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования город Армавир на дому, п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования город Армавир от 4 июня 2024 года № 1078 «О предоставлении дополнительной меры социальной поддержки детям-инвалидам, не имеющим статус ребенка с ограниченными возможностями здоровья, получающим начальное общее образование на дому» следующие изменения:

а) в наименовании и по тексту постановления слова «начальное общее образование» заменить словами «начальное общее, основное общее и среднее образование»;

б) приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

3. Сектору информационных технологий администрации муниципального образования город Армавир (Степовой К.А.) разместить настоящее постановление в сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального образования город Армавир (www.armawir.ru).

4. Отделу по связям со средствами массовой информации и общественностью администрации муниципального образования город Армавир (Емельянчиков В.А.) обеспечить опубликование настоящего постановления в сетевом издании «Муниципальный вестник Армавира» (www.armvest.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2024 года.

Глава муниципального образования
город Армавир А.Ю.Харченко

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
муниципального образования
город Армавир
от _16.01.2025__ № _41__

«ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
город Армавир
от 04.06.2024 г. № 1078
(в редакции постановления
администрации муниципального
образования город Армавир
от _16.01.2025__ № _41___)

ПОРЯДОК
предоставления дополнительной меры социальной поддержки детям-инвалидам, не имеющим статус ребенка с ограниченными возможностями здоровья, получающим начальное общее, основное общее и среднее образование на дому

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки детям-инвалидам, не имеющим статус ребенка с ограниченными возможностями здоровья, получающим начальное общее, основное общее и среднее образование на дому (далее - Порядок) регулирует отношения, связанные с предоставлением на территории муниципального образования город Армавир дополнительной меры социальной поддержки детям-инвалидам, не имеющим статус ребенка с ограниченными возможностями здоровья, получающим начальное общее, основное общее и среднее образование на дому, в виде денежной компенсации.

1.2. Общеобразовательные организации муниципального образования город Армавир (далее - общеобразовательные организации) осуществляют деятельность по выплате денежной компенсации на обеспечение бесплатным горячим питанием (завтрак) детям-инвалидам, не имеющим статус ребенка с ограниченными возможностями здоровья, получающим начальное общее образование на дому (далее – компенсация стоимости набора продуктов

питания), а также расходов по обеспечению доставки и (или) приготовления двухразового питания (завтрак и обед) детям-инвалидам, не имеющим статус ребенка с ограниченными возможностями здоровья, получающим начальное общее, основное общее и средне образование на дому (далее - денежная компенсация услуги), в соответствии с настоящим Порядком.

1.3. Порядок разработан в соответствии с федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 года № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (далее СанПиН 2.3/2.4.3590-20).

2. Организация выплат денежной компенсации

2.1. Право на получение денежной компенсации стоимости набора продуктов питания, имеют дети-инвалиды, не имеющие статус ребенка с ограниченными возможностями здоровья, получающие начальное общее образование на дому, с учетом индивидуального плана их обучения (далее – обучающиеся 1-4 классов).

2.2. Право на получение денежной компенсации услуги имеют дети-инвалиды, не имеющие статус ребенка с ограниченными возможностями здоровья, получающие начальное общее, основное общее и среднее образование в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования город Армавир на дому, с учетом индивидуального плана их обучения (далее – обучающиеся 1-4 классов и 5-11 классов).

2.3. Выплата денежной компенсации стоимости набора продуктов питания и/или услуги производится в рамках муниципальной программы «Развитие образования в муниципальном образовании город Армавир» за счет средств бюджета муниципального образования город Армавир. Средства, предоставляемые общеобразовательным организациям в виде субсидии, расходуются в соответствии с их целевым назначением и не могут быть направлены на другие цели.

2.4. Денежная компенсация стоимости набора продуктов питания и/или услуги предоставляется одному из родителей (законных представителей, опекунов, приемных родителей) обучающегося 1-4 класса или 5-11 класса (далее - заявитель).

2.5. Денежная компенсация стоимости набора продуктов питания и/или услуги предоставляется в периоды с 1 января по 31 мая и с 1 сентября по 31 декабря соответствующего финансового года и определяется общеобразовательной организацией самостоятельно исходя из:

количества учебных дней обучения обучающегося на дому в месяц, установленных приказом общеобразовательных организаций, за исключением выходных, праздничных дней, каникулярного времени, периода болезни (с временным приостановлением учебного процесса), нахождения его в организациях отдыха и оздоровления, санаториях (вне каникулярный период), в организациях, предоставляющих услуги по реабилитации, на стационарном лечении в организациях здравоохранения, а также в других организациях, в которых обучающийся находится на полном государственном обеспечении;

размера норматива стоимости питания отдельных категорий обучающихся (дети – инвалиды) муниципальных общеобразовательных организаций, утвержденного приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края на очередной финансовый год с учетом повышающего коэффициента на обеспечение доставки и (или) приготовления питания для обучающихся (35% от утвержденного норматива) и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных муниципальной общеобразовательной организации на эти цели.

2.6. Суммарное количество учебных дней при выплате денежной компенсации за соответствующий финансовый год для обучающихся 1-го класса не может превышать 165 дней, для обучающихся 2-4 классов – 170 дней, для обучающихся 5-11 классов не может превышать 204 дня.

2.7. Для получения денежной компенсации стоимости набора продуктов питания и услуги заявитель обращается в общеобразовательную организацию, в которую зачислен обучающийся 1-4 класса, с заявлением по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

Для получения денежной компенсации услуги заявитель обращается в общеобразовательную организацию, в которую зачислен обучающийся 5-11 классов с заявлением по форме согласно приложению 1.1 к настоящему Порядку.

К заявлению на выплату денежной компенсации стоимости набора продуктов питания и/или услуги заявитель прилагает следующие документы:

справку, подтверждающую факт установления инвалидности, выданную федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (справка МСЭ);

заключение врачебной комиссии о том, что по состоянию здоровья обучающийся нуждается на данный период в обучении на дому;

документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей);

свидетельство о рождении обучающегося или его паспорт;

страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования заявителя и обучающегося;

сведения о банковских реквизитах и номере лицевого счета заявителя, открытого в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя;

согласие родителя (законного представителя) на обработку его персональных данных и обучающегося в соответствии с законодательством Российской Федерации (приложение 2 к настоящему Порядку).

Документы представляются в копиях с предъявлением оригиналов для сверки.

Документы предоставляются ежегодно в период с 15 по 31 августа.

2.8. Общеобразовательная организация:

обеспечивает информирование родителей (законных представителей) о порядке и условиях предоставления денежной компенсации;

формирует личное дело каждого обучающегося, которому предоставляется денежная компенсация, содержащее документы, указанные в пункте 2.7 настоящего Порядка, а также локальный правовой акт образовательной организации об организации обучения по адаптированной образовательной программе на дому и создании необходимых условий конкретному обучающемуся, и обеспечивает их хранение;

рассматривает документы, указанные в пункте 2.7 настоящего Порядка;

принимает решение о предоставлении денежной компенсации либо об отказе в ее предоставлении;

обеспечивает подготовку и ведение табеля проведения занятий обучающихся на дому.

2.9. Решение о предоставлении денежной компенсации стоимости набора продуктов питания и/или услуги принимается руководителем общеобразовательной организации в течение 5 рабочих дней со дня предоставления заявителем документов, указанных в пункте 2.7 настоящего Порядка, и оформляется в виде приказа общеобразовательной организации.

2.10.Общеобразовательная организация принимает решение об отказе в назначении денежной компенсации стоимости набора продуктов питания и/или услуги в случае, если:

а) для получения денежной компенсации обратилось ненадлежащее лицо;

б) заявителем предоставлен неполный пакет документов, указанных в пункте 2.7 настоящего Порядка;

в) заявитель предоставил неправильно оформленные или утратившие силу документы.

В случае отказа в предоставлении денежной компенсации стоимости набора продуктов питания и/или услуги общеобразовательная организация письменно уведомляет заявителя об отказе в течение 5 рабочих дней с даты приема заявления с мотивированным обоснованием причин отказа.

После устранения недостатков, указанных в подпунктах «б», «в» настоящего пункта, заявитель может повторно обратиться в общеобразовательную организацию для предоставления денежной компенсации.

2.11. Выплата денежной компенсации стоимости набора продуктов питания и/или услуги производится ежемесячно, не позднее 8-го числа месяца, следующего за месяцем, за который она предоставляется, за декабрь - до 31 декабря текущего финансового года.

2.12. Предоставление денежной компенсации стоимости набора продуктов питания и/или услуги осуществляется путем перечисления денежных средств на лицевой счет заявителя, открытый в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя.

2.13. Основанием для прекращения выплаты денежной компенсации стоимости набора продуктов питания и/или услуги является:

а) изменение формы обучения обучающегося;

б) смерти обучающегося;

в) выезд обучающегося на постоянное место жительства за пределы Краснодарского края;

г) прекращение образовательных отношений между заявителем и общеобразовательной организацией;

д) выбытии обучающегося из образовательного процесса на длительное лечение в течение учебного года на основании приказа общеобразовательной организации;

е) обращение заявителя с заявлением о прекращении выплаты денежной компенсации.

2.14. Предоставление денежной компенсации стоимости набора продуктов питания и/или услуги прекращается со дня наступления обстоятельств, указанных в пункте 2.13 настоящего Порядка, и выплачивается за фактические учебные дни обучения на дому в текущем месяце.

2.15.Денежная компенсация стоимости набора продуктов питания и/или услуги, излишне выплаченная заявителю вследствие непредставления или несвоевременного представления необходимых сведений, а также представления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, подлежит удержанию из сумм последующих денежных компенсаций, а при прекращении выплаты денежной компенсации возмещается заявителем.

2.16.Удержание излишне выплаченной суммы денежной компенсации стоимости набора продуктов питания и/или услуги производится при получении согласия заявителя в сроки, установленные уведомлением общеобразовательной организации. В случае непредставления заявителем согласия в установленные сроки удержание излишне выплаченных сумм из сумм последующих денежных компенсаций производится в соответствии с пунктом 2.17 настоящего Порядка.

2.17.В случае отказа заявителя от удержания излишне полученной суммы денежной компенсации стоимости набора продуктов питания и/или услуги или от ее добровольного возврата она подлежит взысканию в судебном порядке.

2.18.В случае наступления обстоятельств, указанных в пункте 2.13 настоящего Порядка, заявитель обязан сообщить о таких обстоятельствах в общеобразовательную организацию в течение 5 рабочих дней со дня их наступления.

2.19.Основаниями для приостановления выплаты денежной компенсации стоимости набора продуктов питания и/или услуги являются:

а) лишение или ограничение родительских прав (прекращение прав и обязанностей опекуна или попечителя) заявителя, которому предоставлена выплата денежной компенсации;

б) признание заявителя судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;

в) смерть заявителя, которому предоставлена выплата денежной компенсации;

г) признания заявителя судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

д) усыновление обучающегося третьим лицом, не являющимся заявителем которому предоставлена выплата денежной компенсации.

В случае наступления одного из обстоятельств, предусмотренных настоящим пунктом, выплата денежной компенсации стоимости набора продуктов питания и/или услуги приостанавливается с 1 числа месяца следующего за месяцем, в котором наступило соответствующее обстоятельство.

Решение о приостановлении выплаты денежной компенсации стоимости набора продуктов питания и/или услуги принимается в форме приказа общеобразовательной организации не позднее 5 рабочих дней со дня наступления обстоятельства, предусмотренного настоящим пунктом.

Общеобразовательная организация уведомляет заявителя о приостановлении выплат денежной компенсации стоимости набора продуктов питания и/или услуги в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении такой выплаты.

2.20.В случае принятия решения о приостановлении выплаты денежной компенсации стоимости набора продуктов питания и/или услуги заявителю и обращения другого родителя (законного представителя) обучающегося с заявлением о выплате денежной компенсации общеобразовательная организация в течение 5 рабочих дней со дня подачи заявления осуществляет расчет денежной компенсации за период ее приостановления.

Возобновление выплаты денежной компенсации стоимости набора продуктов питания и/или услуги осуществляется со дня, следующего за днем поступления соответствующего заявления в общеобразовательную организацию от другого родителя (законного представителя, представителя) обучающегося с приложением документов, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего Порядка.

Решение о возобновлении выплаты денежной компенсации стоимости набора продуктов питания и/или услуги принимается в форме приказа общеобразовательной организации не позднее 5 рабочих дней с даты поступления заявления о выплате денежной компенсации, предусмотренного настоящим пунктом.

3. Контроль и ответственность за предоставление дополнительной меры социальной поддержки

3.1. Заявитель несёт ответственность за своевременное предоставление подтверждающих документов и их достоверность.

3.2. Ответственность за определение права обучающегося на получение денежной компенсации стоимости набора продуктов питания и/или услуги и достоверность сведений о ежедневном фактическом обучении детей возлагается на руководителя общеобразовательной организаций.

3.3. Общеобразовательные организации ежеквартально представляют отчет в управление образования администрации муниципального образования город Армавир о расходовании субсидии на выплату денежной компенсации стоимости набора продуктов питания и/или услуги до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, с приложением копии табеля проведения занятий обучающихся на дому.

3.4. Контроль за целевым расходованием средств местного бюджета, предусмотренных на выплату денежной компенсации на обеспечение бесплатным горячим питанием (завтрак) детям-инвалидам, не имеющим статус ребенка с ограниченными возможностями здоровья, получающим начальное общее, образование на дому, а также расходов по обеспечению доставки и (или) приготовления двухразового питания (завтрак и обед) детям-инвалидам, не имеющим статус ребенка с ограниченными возможностями здоровья, получающим начальное общее, основное общее и средне образование на дому осуществляет управление образования администрации муниципального образования город Армавир.».

Начальник управления образования
администрации муниципального
образования город Армавир Т.В.Мирчук

Приложение 1
к Порядку предоставления
дополнительной меры социальной
поддержки детям-инвалидам,
не имеющим статус ребенка с
ограниченными возможностями
здоровья, получающим начальное
общее, основное общее и среднее
образование на дому

Директору _____
_____
(наименование муниципального
общеобразовательного учреждения)
от_____
_____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя, опекуна,
приёмного родителя))
СНИЛС: _____
_____
Адрес фактического проживания:
_____
_____
(индекс, район, населенный пункт, улица, дом, квартира)

контактный телефон:
_____
(домашний с указанием кода города, мобильный)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить дополнительную меру социальной поддержки в виде выплаты денежной компенсации на обеспечение бесплатным горячим питанием (завтрак) и расходов по обеспечению доставки и (или) приготовления двухразового питания (завтрак и обед) ребенку-инвалиду, не имеющему статус ребенка с ограниченными возможностями здоровья _____,
_____
(фамилия, имя отчество обучающегося, дата рождения в соответствии с документами, удостоверяющими личность, адрес места проживания)
получающему начальное общее образование на дому.

Денежную компенсацию прошу перечислять

☐ на счет заявителя № _____, открытый

в_____
БИК (9 *цифр)*_____
ИНН *(10 цифр)*_____
кор/счет (*20 цифр)*_____
№ пластиковой карты _____

Перечень прилагаемых документов:

1) _____
2) _____
3) _____
4) _____
5) _____
6) _____

Правильность и достоверность предоставленных мною сведений подтверждаю, предупрежден(а) об ответственности за предоставление ложной информации.

_____ 20___ г. _____/_____/
(дата) (подпись, расшифровка подписи)

Начальник управления образования
администрации муниципального
образования город Армавир Т.В.Мирчук

Приложение 1.1
к Порядку предоставления
дополнительной меры социальной
поддержки детям-инвалидам,
не имеющим статус ребенка с
ограниченными возможностями
здоровья, получающим начальное
общее, основное общее и среднее
образование на дому

Директору _____
_____
(наименование муниципального
общеобразовательного учреждения)
от_____
_____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя, опекуна,
приёмного родителя))
СНИЛС: _____
_____
Адрес фактического проживания:
_____
_____
(индекс, район, населенный пункт, улица, дом, квартира)

контактный телефон:
_____
(домашний с указанием кода города, мобильный)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить дополнительную меру социальной поддержки в виде выплаты денежной компенсации расходов по обеспечению доставки и (или) приготовления двухразового питания (завтрак и обед) ребенку-инвалиду, не имеющему статус ребенка с ограниченными возможностями здоровья _____,
_____
(фамилия, имя отчество обучающегося, дата рождения в соответствии с документами, удостоверяющими личность, адрес места проживания)
получающему основное общее/среднее (нужное подчеркнуть) образование на дому.

Денежную компенсацию прошу перечислять
☐ на счет заявителя № _____, открытый

в_____
БИК (9 *цифр)*_____
ИНН *(10 цифр)*_____
кор/счет (*20 цифр)*_____
№ пластиковой карты _____

Перечень прилагаемых документов:

1) _____
2) _____
3) _____
4) _____
5) _____
6) _____

Правильность и достоверность предоставленных мною сведений подтверждаю, предупрежден(а) об ответственности за предоставление ложной информации.

_____ 20___ г. _____/_____/
(дата) (подпись, расшифровка подписи)

Начальник управления образования
администрации муниципального
образования город Армавир Т.В.Мирчук

Приложение 2
к Порядку предоставления
дополнительной меры социальной
поддержки детям-инвалидам, не
имеющим статус ребенка с
ограниченными возможностями
здоровья, получающим начальное
общее, основное общее и среднее
образование на дому

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

(для родителей и законных представителей)

Я,_____,

(фамилия, имя, отчество)

проживающий(ая) по адресу:

_____

паспорт:_____

_____

(серия, номер, кем, когда выдан)

как законный представитель

_____,

(сына, дочери, подопечного (вписать нужное) Фамилия Имя Отчество, дата рождения),

являющегося (ейся) обучающимся (щейся) _____класса_____

_____

(наименование общеобразовательной организации)

(далее – общеобразовательная организация), настоящим даю свое согласие общеобразовательной организации на обработку моих персональных данных и персональных данных ребенка.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:
данные свидетельства о рождении, паспорта;
адрес проживания, телефон;
данные справки об инвалидности;

_____.

(нужное подчеркнуть или вписать)

Настоящее согласие предоставляется на осуществление следующих действий в отношении моих персональных данных и персональных данных моего подопечного: сбор, запись, систематизацию, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам, удаление, уничтожение.

Я проинформирован(а), что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской

Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки.

Права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Я подтверждаю, что предоставленные мною персональные данные являются полными, актуальными и достоверными.

Я обязуюсь извещать об изменении предоставленных персональных данных.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления письменного заявления, которое может быть направлено мною в адрес общеобразовательной организации по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

Я подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую по собственной воле и в интересах своего ребенка.

_____ 20__ г. _____/_____/

(дата) (подпись, расшифровка подписи)

Начальник управления образования
администрации муниципального
образования город Армавир Т.В.Мирчук