АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД АРМАВИР

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.12.2023 № 3721

г. Армавир

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Армавир от 1 сентября 2021 года № 1599 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования город Армавир»

В соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Краснодарского края от 16 июля 2013 года № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае», решением Армавирской городской Думы от 21 сентября 2023 года № 468 «О реализации права на финансовое обеспечение дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий граждан», постановлением администрации муниципального образования город Армавир от 3 октября 2023 года № 2471 «О признании утратившими силу отдельных постановлений администрации муниципального образования город Армавир», в целях упорядочения процесса обеспечения горячим питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования город Армавир п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования город Армавир от 1 сентября 2021 года № 1599 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования город Армавир» следующие изменения:

1) в названии и по тексту постановления слова «в муниципальных общеобразовательных учреждениях» заменить словами «в муниципальных общеобразовательных организациях»;

2) изложить приложение к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу пункт 1 постановления администрации муниципального образования город Армавир от 22 июня 2023 года № 1295 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Армавир от 1 сентября 2021 года № 1599 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования город Армавир».

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

4. Сектору информационных технологий администрации муниципального образования город Армавир (Степовой) разместить настоящее постановление в сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального образования город Армавир (www.armawir.ru)

5. Отделу по связям со средствами массовой информации и общественностью администрации муниципального образования город Армавир (Емельянчиков) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в газете «Муниципальный вестник Армавира».

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2023 года.

Глава муниципального образования
город Армавир А.Ю. Харченко

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
муниципального образования
город Армавир
от _22.12.2023__ № __3721_

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
город Армавир
от 01.09.2021 г. № 1599
(в редакции постановления
администрации муниципального
образования город Армавир
от _22.12.2023___ № _3721__)

ПОРЯДОК
обеспечения питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования город Армавир

1. Общие положения

1.1. Порядок обеспечения питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования город Армавир (далее - Порядок) разработан в целях упорядочения процесса обеспечения горячим питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования город Армавир, а также обеспечения полноценным бесплатным двухразовым питанием (его денежной компенсации) детей с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2017 года № 181 «О Единой государственной информационной системе социального обеспечения»;

Законом Краснодарского края от 16 июля 2013 года № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае»;

Законом Краснодарского края от 22 февраля 2005 года № 836-КЗ «О социальной поддержке многодетных семей в Краснодарском крае» (далее-Закон № 836-КЗ);

Законом Краснодарского края от 15 декабря 2004 года № 805-КЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края отдельными государственными полномочиями в области социальной сферы»;

санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28;

санитарными правилами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 г. № 32,

методическими рекомендациями по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций, утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 18 мая 2020 года № МР 2.4.0179-20;

методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденных Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18 мая 2020 г. (далее – МР 2.4.0180-20);

методическими рекомендациями Минпросвещения России по созданию условий для участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания обучающихся в общеобразовательных организациях приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 года № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»;

приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 29 декабря 2022 года № 3423 «Об утверждении порядка определения норматива обеспечения льготным питанием учащихся из многодетных семей (за исключением обучающихся по образовательным программам начального общего образования, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов (инвалидов), не являющихся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, получающих основное общее и среднее общее образование) в муниципальных

общеобразовательных организациях»;

письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 января 2016 года № 07-81 «Об осуществлении выплат компенсации родителям (законным представителям) детей, обучающихся на дому»;

решением Армавирской городской Думы от 25 мая 2023 года № 402 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования город Армавир»;

решением Армавирской городской Думы от 28 января 2021 года № 71 «О реализации права на участие в финансовом обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования город Армавир»;

решением Армавирской городской Думы от 21 сентября 2023 года № 468 «О реализации права на финансовое обеспечение дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий граждан» (далее – Решение № 468).

2. Основные принципы организации питания обучающихся

Рациональное питание направлено на обеспечение здоровья обучающихся и предусматривает поступление пищевых веществ и энергии в количествах, соответствующих их возрастным физиологическим потребностям.

2.1. Основными принципами рационального питания являются:

соответствие энергетической ценности рациона питания энергозатратам организма;

удовлетворение физиологической потребности в пищевых веществах;

оптимальный режим питания, то есть физиологически обоснованное распределение количества потребляемой пищи в течение дня;

обеспечение максимального охвата горячим питанием обучающихся от общего количества обучающихся.

2.2. Питание обучающихся должно быть сбалансировано по содержанию основных питательных веществ.

Важным элементом организации рационального питания обучающихся является правильное распределение калорийности и состав пищи.

2.3. При составлении рациона питания рекомендуется соблюдать требования по массе порций блюд в соответствии с возрастными особенностями.

Фактический рацион питания должен соответствовать утвержденному примерному меню.

В исключительных случаях допускается замена одних продуктов, блюд и кулинарных изделий другими при условии их соответствия по пищевой ценности.

2.4. Примерное меню разрабатывается с учетом сезонности, необходимого количества основных пищевых веществ и требуемой

калорийности суточного рациона, дифференцированного по возрастным группам обучающихся (7-11 и 12- 18 лет).

2.5. При разработке примерного меню учитываются продолжительность пребывания обучающихся в муниципальной общеобразовательной организации, возрастная категория и физическая нагрузка обучающихся.

2.6. При разработке меню для питания обучающихся предпочтение следует отдавать свежеприготовленным блюдам, не подвергшимся повторной термической обработке, включая разогрев замороженных блюд.

2.7. Замена витаминизации блюд выдачей поливитаминных препаратов в виде драже, таблеток, пастилок и других форм не допускается.

2.8. Питание обучающихся осуществляется в соответствии с учебными днями общеобразовательной организации, кроме выходных, праздничных дней и каникулярного времени.

2.9. Для обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования город Армавир организуется одноразовое горячее питание (завтрак или обед), а для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья – двухразовое горячее питание (завтрак и обед или обед и полдник).

2.10. Запрещается замена горячего питания сухим пайком.

3. Основные требования по организации питания обучающихся

3.1. Организация питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования город Армавир возлагается на:

1) общеобразовательные организации муниципального образования город Армавир;

2) организации общественного питания (индивидуальных предпринимателей и юридических лиц), с которыми заключаются муниципальные контракты (договоры).

3.2. В целях организации полноценного и рационального питания обучающихся муниципальным общеобразовательным организациям необходимо:

1) создать условия для предоставления полноценного и рационального питания обучающихся организациям общественного питания (юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям), с которыми заключаются муниципальные контракты (договоры) в соответствии с установленными требованиями СанПиН;

2) разработать и утвердить порядок питания обучающихся (режим работы столовой, буфетов, режим приема пищи и т.д.);

3) предусмотреть в режиме учебного дня для приёма пищи перемены по 20 минут;

4) осуществлять выдачу питания обучающимся в столовой по классам;

5) обеспечить дежурство учителей в обеденном зале;

6) обеспечить надлежащее санитарное состояние обеденного зала;

7) представлять ежедневно накануне дня питания до 15 часов 00 минут заявки на количество питающихся организации, оказывающей услугу по питанию, и уточнять ее в день питания, но не позднее 10 часов 00 минут. Заявки предоставляются ответственными за организацию питания;

8) обеспечить работу бракеражной комиссии, действующей на основании Положения о бракеражной комиссии (разрабатываемого и утверждаемого муниципальной общеобразовательной организацией), в состав которой входит не менее пяти человек: в обязательном порядке медицинский работник, работник пищеблока и представитель администрации общеобразовательной организации. Бракеражная комиссия осуществляет оценку качества приготовленных блюд, соблюдение рецептур и технологических режимов до приема пищи;

9) проводить разъяснительную работу среди обучающихся и родителей (законных представителей) по пропаганде гигиенических основ питания с привлечением медицинских работников;

10) осуществлять мониторинг и сбор информации по качеству и охвату горячим питанием обучающихся;

11) предоставить организациям общественного питания (юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям) помещение столовой, а также производственные (при наличии складские) помещения, исправное торгово-техническое, холодильное и поверенное весоизмерительное оборудование в соответствии с Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования город Армавир, утвержденным решением Армавирской городской Думы от 25 мая 2023 года № 402;

12) осуществлять за свой счет:

текущий, капитальный ремонт и реконструкцию пищеблоков при общеобразовательных организациях (в пределах бюджетных ассигнований, предусматриваемых для этих целей), приобретение технологического оборудования, мебели, посуды;

совместно с организацией общественного питания (юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем) организацию во все учебные дни рационального питания обучающихся в соответствии с данными рекомендациями и другими нормативными документами.

13) проводить организационную работу по вопросам питания обучающихся;

14) осуществлять учет и расчеты за питание с организациями общественного питания (юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями) в пределах объемов финансирования, предусмотренных образовательными организациями на соответствующий финансовый период;

15) обеспечить контроль за целевым расходованием бюджетных средств, предусмотренных на данные цели;

16) проводить мероприятия по максимальному охвату школьников горячим питанием;

17) назначить ответственных работников, осуществляющих контроль за

организацией и обеспечением питания.

18) проводить работу (лекции, семинары, деловые игры, викторины, дни здоровья) по формированию навыков и культуры здорового питания, этике приема пищи, профилактике алиментарно-зависимых заболеваний, пищевых отравлений и инфекционных заболеваний;

19) осуществлять контроль за качеством и безопасностью питания обучающихся.

3.3. Организации общественного питания (юридические лица и индивидуальные предприниматели) для оказания услуги по организации и обеспечению питанием обучающихся обязаны:

1) соблюдать меню по качественным и количественным характеристикам, разработанное в соответствии с утвержденными нормами СанПин и согласованное с территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Краснодарскому краю в городе Армавире, Успенском, Новокубанском, Отрадненском районах;

2) своевременно снабжать школьные столовые необходимыми продуктами питания, полуфабрикатами и готовой продукцией, соответствующими по качеству требованиям государственных стандартов и иных нормативных документов;

3) обеспечить безопасную эксплуатацию предоставляемых для организации питания помещений, технологического оборудования с соблюдением установленных правил и требований санитарной, технической и пожарной инспекций, правильную эксплуатацию оборудования и содержание его в постоянной исправности.

В случае возникновения неисправностей технологического оборудования (торгово-технологического, холодильного и другого переданного оборудования), используемого для оказания услуги, ремонт оборудования осуществлять за свой счет;

4) коммунальные расходы (электроэнергия, водо- и газоснабжение) возмещаются в соответствии с условиями договора коммунальных услуг в рамках заключенного контракта на оказание услуги по организации и обеспечению питанием либо отдельного договора о передаче имущества организации общественного питания (юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю).

4. Финансовое обеспечение организации горячего питания обучающихся

4.1. Обеспечение обучающихся горячим питанием осуществляется за счет следующих источников финансирования:

федеральный бюджет;

бюджет Краснодарского края (далее – краевой бюджет);

бюджет муниципального образования город Армавир (далее – местный бюджет);

средства родителей (законных представителей) (далее – родительская

плата);

4.2. Финансирование из средств федерального, краевого и местного бюджетов носит целевой характер и не может быть использовано на другие цели.

4.3 Бюджетные ассигнования на указанные цели ежегодно утверждаются решением Армавирской городской Думы о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

4.4. Предельные нормы бюджетных расходов в день на одного обучающегося, устанавливаются дифференцированно по возрастным группам обучающихся (1-4 и 5-11 класс) и льготным категориям обучающихся.

4.5. Расчет стоимости горячего питания в день на одного обучающегося определяется по формуле:

$$Рпд=Ссн+Су,$$

где:

Рпд – размер стоимости горячего питания (одноразового или двухразового) в день на одного обучающегося;

Ссн – стоимость сырьевого набора в день, определяется как отношение объема выделенной субсидии к количеству детодней питания в очередном финансовом году;

Су – стоимость услуги по организации горячего питания обучающегося, рассчитывается как отношение фактических расходов по организации питания к количеству детодней за предшествующий финансовый год с учетом индексации.

Стоимость сырьевого набора и услуги по организации горячего питания (кулинарной обработке сырья) определяется в процентном соотношении от потребляемых веществ и энергии по приемам пищи в зависимости от времени пребывания обучающихся в муниципальной общеобразовательной организации:

Тип образовательной организации	Прием пищи	Доля суточной потребности в пищевых веществах и энергии, процент
Общеобразовательные организации с односменным режимом работы (1-я смена)	Завтрак	20-25
	Обед	30-35
Общеобразовательные организации с двусменным режимом работы (1-я и 2-я смена)	Завтрак	20-25
	Обед	30-35
	Полдник	10-15

Приемы пищи в муниципальных общеобразовательных организациях в

зависимости от режима обучения (смены) определяются следующим образом:

один прием пищи - завтрак или обед (либо завтрак для детей, обучающихся в 1-ю смену, либо обед для детей, обучающихся во 2-ю смену);

двухразовый прием пищи (приемы пищи определяются временем нахождения в организации) либо завтрак и обед для детей, обучающихся в 1-ю смену, либо обед и полдник для детей, обучающихся во 2-ю смену.

5. Предоставление бесплатного горячего питания обучающимся, осваивающим образовательные программы начального общего образования

5.1. В муниципальных общеобразовательных организациях обучающиеся, осваивающие образовательные программы начального общего образования (далее – обучающиеся 1-4 классов), обеспечиваются бесплатным горячим питанием за счет средств федерального, краевого и местного бюджетов, предусмотренных на данные цели:

обучающиеся 1-4 классов в 1-ю смену обеспечиваются горячим завтраком,

обучающиеся 1-4 классов во 2-ю смену обеспечиваются горячим обедом.

5.2. Обеспечение горячим питанием обучающихся 1-4 классов осуществляется:

в соответствии с требованиями постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 года № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

в течение учебного года в дни фактического посещения муниципальных общеобразовательных организаций, при этом суммарно за соответствующий финансовый год количество дней питания обучающихся 1-х классов не может превышать 165 дней, обучающихся 2-4-х классов при 6-дневной учебной неделе не может превышать 204 дней и при 5-дневной учебной неделе не может превышать 170 дней.

В дни непосещения муниципальной общеобразовательной организации обучающимся 1-4 классов бесплатное горячее питание не предоставляется, денежная компенсация его стоимости не возмещается.

6. Предоставление льгот обучающимся при обеспечении горячим питанием в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования город Армавир

6.1. В целях адресной целенаправленной помощи семьям устанавливаются льготные категории:

1) обучающиеся 1-11 классов с ограниченными возможностями здоровья;

2) обучающиеся 5-11 классов из многодетных семей;

3) обучающихся 5-11 классов по очной форме обучения, родители

(родитель) (законные представители) которых являются (являлись) участниками специальной военной операции:

призваны на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», в том числе погибли (умерли) при исполнении обязанностей военной службы (службы);

заключили контракт с Министерством обороны Российской Федерации о прохождении военной службы и принимают (принимали) участие в специальной военной операции, в том числе погибли (умерли) при исполнении обязанностей военной службы (службы);

4) обучающиеся 5-11 классов по очной форме обучения из числа семей, находящихся в трудной жизненной ситуации (одинокий родитель (законный представитель), который является инвалидом I или II нерабочей группы).

6.2. Льготные категории обучающихся обеспечиваются горячим питанием при условии обучения в муниципальных общеобразовательных организациях по очной форме.

6.3. Льготная категория обучающихся, указанная в подпункте 1 пункта 6.1 Порядка, обеспечивается двухразовым бесплатным горячим питанием в соответствии с разделами 7 и 8 Порядка.

6.4. Льготная категория обучающихся, указанная в подпункте 2 пункта 6.1 Порядка, обеспечивается льготным питанием за счет средств родительской платы в соответствии с разделом 10 Порядка.

Родителям (законным представителем) производится выплата компенсации части стоимости питания из средств краевого и местного бюджетов.

Данная льгота предоставляется в случае отсутствия права на льготное питание, предусмотренное подпунктами 1, 3 и 4 пункта 6.1 Порядка.

6.5. Льготная категория обучающихся, указанная в подпунктах 3 и 4 пункта 6.1 Порядка, обеспечивается одноразовым бесплатным горячим питанием в соответствии с разделом 9 Порядка.

Данная льгота предоставляется в случае отсутствия права на льготное питание, предусмотренное подпунктом 1 и 2 пункта 6.1 Порядка.

6.6. Для обеспечения льготным питанием (за счет бюджетных средств) один из родителей (законных представителей) обучающегося представляет в общеобразовательную организацию следующие документы:

№ п/п	Льготная категория	Необходимые документы для обеспечения льготным горячим питанием
1	2	3
1	Обучающиеся 1-11 классов с ограниченными возможностями здоровья	1. Заявление о предоставлении бесплатного двухразового питания обучающемуся с ограниченными возможностями здоровья по форме, согласно приложению № 1 к Порядку (далее - заявление). 2. Заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК), в котором указаны рекомендации

		по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования. Заключение ПМПК выдается на соответствующий уровень образования (начальный или основной) и действует на весь срок обучения соответствующего уровня образования (далее – документ основание). 3. Свидетельство о рождении ребенка и паспорт (при наличии) (копии). 4. Паспорт одного из родителей (законных представителей) (копия). 5. Страховой номер индивидуального лицевого счета обучающегося (СНИЛС) (копия). 6. Родители (законные представители) обучающихся с ОВЗ, обучение которых организовано на дому, дополнительно представляют: 6.1. Заявление о замене бесплатного двухразового питания обучающемуся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которого организовано на дому денежной компенсацией по форме, согласно приложению № 2 к Порядку. 6.2. Справку о необходимости обучения на дому. 6.3. Страховой номер индивидуального лицевого счета одного из родителей (законных представителей) обучающегося (СНИЛС) (копия). 6.3. Справку из банка с реквизитами счета.
2	Обучающиеся 5-11 классов из многодетных семей	1. Заявление о выплате компенсации части стоимости горячего питания по форме, согласно приложению № 3 к Порядку. 2. Справку, подтверждающую постановку многодетной семьи на учет в органах социальной защиты населения по месту жительства в соответствии с Законом Краснодарского края от 22 февраля 2005 года № 836-КЗ «О социальной поддержке многодетных семей в Краснодарском крае», либо копию удостоверения многодетной семьи в Краснодарском крае (далее – документы основания). Представляются один раз в год в сентябре текущего года. Удостоверение считается действительным в течение всего срока его действия. 3. Свидетельство о рождении ребенка и паспорт (при наличии) (копии). 4. Паспорт одного из родителей (законных представителей) (копия).

		5. Страховой номер индивидуального лицевого счета обучающегося (СНИЛС) (копия). 6. Страховой номер индивидуального лицевого счета, одного из родителей (законных представителей) обучающегося (СНИЛС) (копия). 7. Справку из банка с реквизитами счета.
3	Обучающиеся 5-11 классов, родители (родитель) (законные представители) которых являются (являлись) участниками специальной военной операции	1. Заявление о предоставлении бесплатного одноразового горячего питания по форме, согласно приложению № 4 к Порядку. 2. Свидетельство о рождении ребенка и паспорт (при наличии) (копии). 3. Паспорт одного из родителей (законных представителей) (копия). 4. Один из следующих документов основания: 4.1. Документ (справка) военного комиссариата о призвании (направлении) гражданина для участия в специальной военной операции; 4.2. Документ (справка) из воинской части об участии гражданина в специальной военной операции; 4.3. Справку военного комиссариата о гибели (смерти) родителя (законного представителя) при исполнении обязанностей военной службы в ходе специальной военной операции либо справку о гибели (смерти) военнослужащего вследствие увечья (ранения, травмы, контузии), заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы в ходе специальной военной операции; 5. Документ, подтверждающий степень родства с военнослужащим (свидетельство о рождении ребенка, на которого распространяется мера, поддержки, свидетельство (справка) об усыновлении (удочерении) (при наличии), свидетельство (справка) об установлении отцовства (материнства) (при наличии), свидетельство (справка) о перемене имени (при наличии) и т.п.); 6. Страховой номер индивидуального лицевого счета обучающегося (СНИЛС) (копия). 7. Страховой номер индивидуального лицевого счета одного из родителей (законных представителей) обучающегося (СНИЛС) (копия).
4	Обучающиеся 5-11 классов из числа семей, находящихся в трудной жизненной ситуации	1. Заявление о предоставлении бесплатного одноразового горячего питания по форме, согласно приложению № 4 к Порядку. 2. Свидетельство о рождении ребенка и паспорт (при наличии) (копии). 3. Паспорт одного из родителей (законных представителей) (копия).

		4. Справку из МСЭ (медико-социальная экспертиза) о том, что одинокий родитель (законный представитель) обучающегося является инвалидом I или II нерабочей группы (далее – документ основание). 5. Страховой номер индивидуального лицевого счета обучающегося (СНИЛС) (копия). 6. Страховой номер индивидуального лицевого счета одного из родителей (законных представителей) обучающегося (СНИЛС) (копия).

6.7. Муниципальная общеобразовательная организация формирует личное дело каждого обучающегося, обеспечиваемого льготным питанием, которое содержит документы, указанные в пункте 6.6 Порядка, рассматривает документы, принимает решение об обеспечении льготным питанием либо об отказе в обеспечении льготным питанием и уведомляет о принятом решении письменно одного из родителей (законных представителей) обучающегося в течение 5 рабочих дней после приема документов.

6.8. Основанием для отказа в обеспечении льготным питанием является:

предоставление недостоверных сведений либо неполного пакета документов, указанных в пункте 6.6 Порядка;

наличие в предоставленных документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов, иных неоговоренных исправлений, повреждений текста, не позволяющих однозначно истолковать содержание написанного.

6.9. Решение об обеспечении или об отказе в обеспечении льготным питанием принимается руководителем муниципальной общеобразовательной организации в течение 5-ти рабочих дней с момента поступления необходимых документов в форме приказа.

Отказ в обеспечении льготным питанием может быть обжалован заявителем в управление образования администрации муниципального образования город Армавир либо в суд.

Обеспечение льготным питанием осуществляется с даты издания приказа.

Приказ должен содержать следующие сведения: фамилию, имя, отчество обучающегося, класс обучения, дату назначения льготы и срок ее действия, реквизиты документа основания (дата, номер) с указанием срока его действия (при наличии).

6.10. Обеспечение льготным питанием прекращается:

в случае отчисления обучающегося из муниципальной общеобразовательной организации – в день отчисления;

в случае утраты права на получение льготы – в день, когда муниципальной общеобразовательной организации стало известно о прекращении оснований для предоставления льготы.

6.11. Родители (законные представители) обязаны в течение 5-ти рабочих дней уведомить муниципальную общеобразовательную организацию о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение льготы. По истечении срока действия документа основания право на получение льготы прекращается, о чем издается приказ.

Право на получение льготы возобновляется с момента представления документа основания, подтверждающего право на получение льготы.

7. Предоставление бесплатного двухразового горячего питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающим образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования

7.1. В муниципальных общеобразовательных организациях обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - обучающиеся с ОВЗ), обеспечиваются бесплатно двухразовым горячим питанием за счет средств краевого и местного бюджетов, предусмотренных на данные цели:

обучающиеся с ОВЗ 1-4 классов в 1-ю смену, обеспечиваются горячим обедом (обеспечение горячим завтраком осуществляется в соответствии с пунктом 5.1 Порядка);

обучающиеся с ОВЗ 1-4 классов во 2-ю смену, обеспечиваются горячим полдником (обеспечение горячим обедом осуществляется в соответствии с пунктом 5.1 Порядка);

обучающиеся с ОВЗ 5-11 классов в 1-ю смену обеспечиваются горячими завтраком и обедом;

обучающиеся с ОВЗ 5-11 классов во 2-ю смену обеспечиваются горячими обедом и полдником.

7.2. Льготное питание предоставляется с соблюдением условий и требований, установленных разделом 6 Порядка.

7.3. Обеспечение горячим питанием обучающихся с ОВЗ осуществляется:
в течение учебного года в дни фактического посещения муниципальной общеобразовательной организации, при этом суммарно за соответствующий финансовый год количество дней питания обучающихся 1-х классов не может превышать 165 дней, обучающихся 2-11-х классов при 6-дневной учебной неделе не может превышать 204 дней и при 5-дневной учебной неделе не может превышать 170 дней;

в соответствии с требованиями постановления Главного государственно-го санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 года № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

В дни непосещения муниципальной общеобразовательной организации обучающимся, указанным в пункте 7.1 Порядка, бесплатное горячее питание не предоставляется, денежная компенсация его стоимости не возмещается.

8. Обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому, в том числе возможность замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией

8.1. Решение об обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому (далее - обучающиеся на дому), принимается руководителем муниципальной общеобразовательной организацией ежегодно, до 1 сентября текущего года.

Решение о предоставлении бесплатного двухразового питания обучающихся на дому, принятым на обучение в муниципальную образовательную организацию в течение учебного года или приобретающих право на предоставление бесплатного двухразового питания в течение учебного года, принимается руководителем муниципальной общеобразовательной организацией в течение 5 рабочих дней со дня принятия их на обучение или приобретения указанного права на основании заявления.

8.2. Обучающимся на дому бесплатное двухразовое питание заменяется денежной компенсацией за учебные дни на основании заявления о замене бесплатного двухразового питания обучающемуся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которого организовано на дому, денежной компенсацией (далее - заявление о денежной компенсации) по форме согласно приложению № 2 к Порядку.

Денежная компенсация обучающимся на дому, принятым на обучение в муниципальную общеобразовательную организацию с начала учебного года или приобретающим право на денежную компенсацию с начала учебного года, предоставляется с 1 сентября учебного года.

Денежная компенсация обучающимся на дому, принятым на обучение в муниципальную общеобразовательную организацию в течение учебного года или приобретающим право на денежную компенсацию в течение учебного года, предоставляется с 1-го числа месяца, следующего за месяцем подачи заявления о денежной компенсации.

8.3. На основании приказа руководителя муниципальной общеобразовательной организации денежная компенсация ежемесячно перечисляется образовательной организацией на счет родителя (законного представителя) обучающегося на дому, указанный в заявлении о денежной компенсации, не позднее 10-го числа следующего месяца.

8.4. Бесплатное двухразовое питание предоставляется обучающимся на дому в дни их фактического обучения (участия в теоретических и практических занятиях).

8.5. Размер денежной компенсации определяется муниципальной общеобразовательной организацией самостоятельно, исходя из стоимости предоставления бесплатного двухразового питания в учебный день и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных муниципальной

общеобразовательной организации на эти цели.

Денежные средства на выплату денежной компенсации доводятся управлением образования администрации муниципального образования город Армавир до муниципальных общеобразовательных организаций, в которые зачислены обучающиеся на дому, в виде субсидии на иные цели.

9. Предоставление дополнительной меры социальной поддержки в виде бесплатного одноразового питания обучающихся 5 – 11 классов по очной форме обучения

9.1. В муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования город Армавир бесплатным одноразовым питанием за счет средств местного бюджета обеспечиваются обучающиеся 5-11 классов по очной форме обучения:

1) родители (родитель) (законные представители) которых:

призваны на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», в том числе погибли (умерли) при исполнении обязанностей военной службы (службы);

заключили контракт с Министерством обороны Российской Федерации о прохождении военной службы и принимают (принимали) участие в специальной военной операции, в том числе погибли (умерли) при исполнении обязанностей военной службы (службы);

2) семья, которых находится в трудной жизненной ситуации (одинокий родитель (законный представитель) является инвалидом I или II нерабочей группы.

Стоимость питания в день на одного обучающегося в муниципальной общеобразовательной организации устанавливается в размере не более 85,00 (восьмидесяти пяти) рублей в день на одного обучающегося 5-11 класса указанных льготных категорий.

9.2. Льготное питание предоставляется с соблюдением условий и требований, установленных разделом 6 Порядка.

9.3. Обеспечение бесплатным одноразовым питанием осуществляется в течение учебного года в дни фактического посещения муниципальной общеобразовательной организации, при этом суммарно за соответствующий финансовый год количество дней питания обучающихся 5-11-х классов при 6-дневной учебной неделе не может превышать 204 дней и при 5-дневной учебной неделе не может превышать 170 дней.

В дни непосещения муниципальной общеобразовательной организации бесплатное питание не предоставляется, денежная компенсация его стоимости не возмещается.

10. Организация горячего питания обучающихся 5-11 классов, за исключением льготных категорий обучающихся, обеспеченных бесплатным одноразовым или двухразовым горячим питанием, в том числе порядок выплаты компенсации части стоимости горячего питания обучающихся 5-11 классов из многодетных семей

10.1. Обеспечение горячим питанием обучающихся 5-11 классов муниципальных общеобразовательных организаций муниципального образования город Армавир, за исключением льготных категорий обучающихся, указанных в подпунктах 1, 3 и 4 пункта 6.1 Порядка, осуществляется муниципальными общеобразовательными организациями за счет средств родительской платы.

10.2. Родители (законные представители) обучающихся, указанных в пункте 10.1 Порядка (далее – обучающиеся 5-11 классов), заключают договор на оказание услуг по организации питания с той организацией общественного питания (индивидуальным предпринимателем), с которой муниципальная общеобразовательная организация в соответствии с требованиями, установленными в Федеральном законе от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» или в Федеральном законе от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» заключила контракт (контракты) на организацию и обеспечение питанием обучающихся, указанных в разделах 5 и 7 Порядка.

10.3. Стоимость горячего питания обучающихся 5-11 классов указывается в договоре оказания услуг по организации питания между родителями (законными представителями) и организацией общественного питания (индивидуальным предпринимателем).

10.4. Организация общественного питания (индивидуальный предприниматель) обязана обеспечивать обучающихся 5-11 классов питанием на сумму, не более установленной в договоре оказания услуг по организации питания, в соответствии с утвержденным меню и требованиями санитарных норм и правил.

10.5. Родители (законные представители) обучающихся 5-11 классов производят расчеты с организацией общественного питания (индивидуальным предпринимателем) на основании заключенного договора об оказании услуг по организации горячего питания.

10.6. Родителям (законным представителям) обучающихся 5-11 классов из многодетных семей, производится выплата компенсации части стоимости горячего питания в размере, ежегодно утверждаемым приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 29 декабря 2022 года № 3423 «Об утверждении порядка определения норматива обеспечения льготным питанием учащихся из многодетных семей (за исключением обучающихся по образовательным программам начального

общего образования, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов (инвалидов), не являющихся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, получающих основное общее и среднее общее образование) в муниципальных общеобразовательных организациях» и Решением № 468.

10.7. Выплата компенсации части стоимости горячего питания предоставляется за периоды с 1 января по 31 мая и с 1 сентября по 31 декабря соответствующего финансового года.

10.8. Уполномоченным органом по выплате компенсации части стоимости горячего питания обучающимся 5-11 классов из многодетных семей являются муниципальные общеобразовательные организации муниципального образования город Армавир, в которые зачислены обучающиеся.

Денежные средства на выплату компенсации части стоимости горячего питания доводятся управлением образования администрации муниципального образования город Армавир до муниципальных общеобразовательных организаций в виде субсидий на иные цели.

В объем субсидии включаются средства на оплату услуг кредитных организаций и почтовой связи за зачисление денежных средств на расчетные счета получателей компенсации.

10.9. Для получения выплаты компенсации части стоимости горячего питания родители (законные представители) обучающихся 5-11 классов из многодетных семей представляют в муниципальную общеобразовательную организацию документы, указанные в пункте 6.6 Порядка.

10.10. Для произведения расчета компенсации родители (законные представители) обучающихся 5-11 классов из многодетных семей ежемесячно представляют в муниципальную общеобразовательную организацию документы (квитанции об оплате услуги за организацию питания), подтверждающие оплату за оказанные услуги по организации горячего питания обучающегося (далее – платежные документы).

10.11. По факту получения платежных документов за периоды с января по май и с сентября по ноябрь – не позднее первых 5-ти рабочих дней месяца, следующего за отчетным, за декабрь – не позднее 15 числа текущего месяца, руководителем муниципальной общеобразовательной организации издается приказ об утверждении списка получателей компенсации и ее размере.

Приказ должен содержать следующие сведения: ФИО родителя (законного представителя), ФИО ребенка, месяц возмещения, размер компенсации стоимости питания за счет средств краевого и местного бюджетов, банковские реквизиты счета, на который подлежит перечислению компенсация.

10.12. Ответственный по питанию муниципальной общеобразовательной организации за периоды с января по май и с сентября по ноябрь – не позднее 10 рабочих дней месяца, следующего за отчетным, за декабрь – не позднее 20 числа текущего месяца, передает приказ об утверждении списка получателей компенсации и ее размере в муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия № 1» для перечисления компенсации.

10.13. Компенсация перечисляется на расчетный счет родителя (законного представителя) обучающегося 5-11 класса из многодетной семьи, указанного в заявлении, в целях возмещения части стоимости горячего питания в пределах средств, предусмотренных в местном бюджете на соответствующие цели.

10.14. Выплата компенсации по фактически оплаченным суммам за питание, внесенным родителями (законными представителями) обучающихся 5-11 классов из многодетных семей за прошедший период производятся:

единовременно за период с сентября по декабрь 2023 года – до 31 декабря 2023 года;

начиная с января 2024 года ежемесячно за периоды с января по май и с сентября по ноябрь – до 28 числа месяца, следующего за отчетным, за счет средств субсидии текущего финансового года; за декабрь – до 31 декабря текущего финансового года.

11. Контроль в сфере обеспечения питанием обучающихся

11.1. Контроль в сфере обеспечения питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях осуществляет управление образования администрации муниципального образования город Армавир в пределах своей компетенции, органы муниципального финансового контроля в пределах, возложенных на них полномочий.

11.2. Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания осуществляется при взаимодействии с общешкольным советом родителей.

11.3. Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся, в том числе регламентирующий порядок доступа законных представителей, обучающихся в помещение для приема пищи, устанавливается локальным актом муниципальной общеобразовательной организации.

11.4. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей, участия в работе общешкольной комиссии.

Итоги проверок должны обсуждаться на общешкольных родительских собраниях».

Начальник управления образования
администрации муниципального
образования город Армавир Т.В. Мирчук

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку обеспечения питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования город Армавир

ФОРМА

«Директору _____

_____

от _____
(фамилия, имя, отчество родителя (законного
_____
представителя)
_____
Адрес фактического проживания:
_____
_____
(индекс, район, населенный пункт, улица, дом, квартира)
Паспорт: серия _____ № _____
дата выдачи: _____
кем выдан: _____
_____
Контактный телефон:
_____
(домашний, мобильный)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении бесплатного двухразового питания обучающемуся с ограниченными возможностями здоровья

Прошу предоставить бесплатное двухразовое питание, включающее _____
(завтрак и обед либо обед и полдник),

_____
_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
обучающемуся _____ класса (группы), на период с _____

по _____, дата рождения: _____, свидетельство о рождении/паспорт: серия _____ № _____, место регистрации (проживания): _____
_____

в связи с тем, что обучающийся является обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Родитель (законный представитель) обучающегося проинформирован, что в случае изменения обстоятельств, влияющих на получение бесплатного двухразового питания, обязуется в течение пяти дней письменно проинформировать образовательную организацию.

_____
(подпись)

Согласен на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, указанных в заявлении и представленных документах.

_____
(подпись)

_____
(дата)

».

Начальник управления образования
администрации муниципального
образования город Армавир Т.В. Мирчук

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку обеспечения питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования город Армавир

ФОРМА

«Директору _____

_____

от_____
(фамилия, имя, отчество родителя (законного
_____
представителя)
_____
Адрес фактического проживания:
_____
_____
(индекс, район, населенный пункт, улица, дом, квартира)
Паспорт: серия _____ № _____
дата выдачи: _____
кем выдан: _____
_____
Контактный телефон:
_____
(домашний, мобильный)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о замене бесплатного двухразового питания обучающемуся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которого организовано на дому, денежной компенсацией

Прошу заменить бесплатное двухразовое питание денежной компенсацией
_____
_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
обучающемуся _____ класса (группы), на период с _____ по _____, дата рождения: _____, свидетельство о рождении/паспорт: серия _____ № _____, место регистрации (проживания): _____
_____

в связи с тем, что обучающийся относится к категории обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано муниципальной общеобразовательной организацией, находящейся в ведении управления образования администрации муниципального образования город Армавир, на дому.

Родитель (законный представитель) обучающегося проинформирован, что в случае изменения обстоятельств, влияющих на замену бесплатного двухразового питания денежной компенсацией, обязуется в течение пяти дней письменно проинформировать муниципальную общеобразовательную организацию о произошедших изменениях.

_____
(подпись)

Согласен на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, указанных в заявлении и представленных документах.

_____
(подпись)

Прошу перечислять компенсационную выплату на мой расчетный счет **№ _____,** открытый в банковском учреждении _____
БИК (9 цифр) _____
ИНН (10 цифр) _____
КПП (9 цифр) _____

_____
(подпись)

_____
(дата)

».

Начальник управления образования
администрации муниципального
образования город Армавир Т.В. Мирчук

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку обеспечения питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования город Армавир

ФОРМА

«Директору _____

_____

от _____
(фамилия, имя, отчество родителя (законного
_____
представителя)
_____
Адрес фактического проживания:
_____
_____
(индекс, район, населенный пункт, улица, дом, квартира)
Паспорт: серия _____ № _____
дата выдачи: _____
кем выдан: _____
_____
Контактный телефон:
_____
(домашний, мобильный)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о выплате компенсации части стоимости горячего питания

Компенсацию части стоимости горячего питания прошу перечислять на мой расчетный счет № _____
открытый в банковском учреждении _____
БИК (9 цифр) _____
ИНН (10 цифр) _____
КПП (9 цифр) _____

_____
(подпись)

Родитель (законный представитель) обучающегося проинформирован, что в случае изменения обстоятельств, влияющих на выплату компенсации

части стоимости горячего питания, в течение пяти дней письменно проинформировать образовательную организацию.

_____
(подпись)

Согласен на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, указанных в заявлении и представленных документах.

_____
(подпись)

_____
(дата)

».

Начальник управления образования
администрации муниципального
образования город Армавир Т.В. Мирчук

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Порядку обеспечения питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования город Армавир

ФОРМА

«Директору _____

_____

от _____
(фамилия, имя, отчество родителя (законного
_____
представителя)
_____
Адрес фактического проживания:
_____
_____
(индекс, район, населенный пункт, улица, дом, квартира)
Паспорт: серия _____ № _____
дата выдачи: _____
кем выдан: _____
_____
Контактный телефон:
_____
(домашний, мобильный)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении бесплатного одноразового горячего питания

Прошу предоставить бесплатное одноразовое горячее питание

_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
обучающемуся _____ класса (группы), на период с _____ по _____, дата рождения: _____, свидетельство о рождении/паспорт: серия _____ № _____, место регистрации (проживания): _____

_____

в связи с тем, что _____

родители (родитель) (законные представители) обучающегося
являются (являлись) участниками специальной военной операции

_____

семья, находится в трудной жизненной ситуации

Родитель (законный представитель) обучающегося проинформирован, что в случае изменения обстоятельств, влияющих на получение бесплатного одноразового питания, обязуется в течение пяти дней письменно проинформировать образовательную организацию.

_____
(подпись)

Согласен на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, указанных в заявлении и представленных документах.

_____
(подпись)

_____
(дата)

».

Начальник управления образования
администрации муниципального
образования город Армавир Т.В. Мирчук